|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **СОГЛАСОВАНО**  **Председатель Профсоюзного комитета МУП ЖКХ «Вагай»**  **­­­­­ Корнеева М. В.**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г** | | **УТВЕРЖДАЮ**  **Директор МУП ЖКХ «Вагай»**  **В.Н. Шаргин**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе управления охраной труда**

**в МУП ЖКХ «Вагай»**

**с. Вагай**

**2017 г.**

Лист согласования на ПОЛОЖЕНИЕ

о системе управления охраной труда в МУП ЖКХ «Вагай»

Согласовано:

Главный инженер Гайсин Р. И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инженер ОТ и ТБ Кисляков В. Ф. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист ОК Шумиляк И. Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе управления охраной труда в МУП ЖКХ «Вагай»**

Настоящее Положение об охране трудаМУП ЖКХ «Вагай» (далее - "Положение") разработано во исполнение [**Приказа Минтруда России от 19.08.2016 N 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда"**](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_205968/)**, в** соответствии с требованиями действующего законодательства о труде, охране труда и иных нормативных правовых актов.

Настоящее положение определяет единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников МУП ЖКХ «Вагай»

**1. Общие положения**

1.1. Охрана труда (далее - ОТ) - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

1.2. Настоящее Положение, содержащее требования ОТ, обязательно к исполнению работодателем и всеми работниками МУП ЖКХ «Вагай» (далее - "Организация") при осуществлении ими любых видов деятельности в процессе трудовых отношений.

1.3. Требования ОТ излагаются также в инструкциях по ОТ для работников Организации, разработанных работодателем на основе отраслевых правил и типовых инструкций по ОТ. Проверка и пересмотр инструкций по ОТ организуется и проводится не реже одного раза в пять лет. При изменении отраслевых правил и типовых инструкций по ОТ, при изменении условий труда работника, при внедрении новой техники и технологий инструкции по охране труда пересматриваются досрочно.

**2. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда**

2.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на Организацию.

2.2. Организация обязана обеспечить:

- организацию охраны труда работников в Организации в соответствии с действующим законодательством РФ, отраслевыми нормативными актами, настоящим Положением и инструкциями по ТО;

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по ОТ и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований ОТ, безопасных методов и приемов выполнения работ;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по ОТ, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в организации;

- в случаях, предусмотренных законом, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соответствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований);

- недопущение к исполнению трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований) работников, а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников об условиях и ОТ на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- предоставление органам государственного управления ОТ, органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и ОТ информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями ОТ;

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления ОТ, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов ФСС РФ, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и ОТ в Организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законом сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение с учетом мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа инструкций по ОТ для работников;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования ОТ, в соответствии со спецификой деятельности Организации.

2.3. Работник обязан:

- соблюдать требования ОТ, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением и инструкциями по охране труда;

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по ОТ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по ОТ, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований ОТ;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

2.4. Работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;

- получение достоверной информации от работодателя об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;

- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;

- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;

- профессиональную переподготовку за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;

- запрос о проведении проверки условий и ОТ на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и ОТ, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и ОТ;

- обращение в органы государственной власти РФ, органы государственной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы и их объединения по вопросам охраны труда;

- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

- внеочередной медицинский осмотр (обследование) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра (обследования);

- компенсации, установленные законом, коллективным договором, трудовым договором, если он занят на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

В целях улучшения состояния охраны труда, промышленной

санитарии и пожарной безопасности по предприятию в целом и по структурным подразделениям, на основании ст.212, ст.219 Трудового Кодекса и других актов Правительства РФ произведено распределение обязанностей по охране труда среди должностных лиц.

**3. Организация охраны труда в МУП ЖКХ «Вагай**»

3.1. Все работники предприятия обязаны:

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями; - выполнять работу в строгом соответствии с указаниями руководителя, ставящего задачу на ее производство;

- работать в выданной спецодежде, специальной обуви, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;

- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, могущих привести к аварии или несчастному случаю и немедленно сообщать о случившемся администрации;

- содержать своѐ рабочее место и оборудование, инструмент в исправном состоянии.

3.2. В целях обеспечения соблюдения требований ОТ, осуществления контроля за их выполнением ворганизациивводится должность специалиста по охране труда.

3.3. По инициативе работодателя или работников в Организации создается комиссия по охране труда. Порядок создания, состав комиссии и ее функции определяются в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. Согласно действующим нормативным правовым актам, в Организации проводятся мероприятия по:

- проведению проверок, контролю и оценке состояния охраны и условий безопасности труда;

- проведению профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и совершенствованию системы управления ОТ;

- обучению и проверке знаний по ОТ руководящих работников и специалистов.

3.5. Работодатель обеспечивает прохождение работниками инструктажа и обучения по ОТ с периодичностью, установленной действующими нормативными правовыми актами.

3.6. Спецодежда, спецобувь, средства индивидуальной и коллективной защиты выдаются работникам в Организации в установленные нормами сроки на основании типовых отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты. Приобретение, хранение, стирка, чистка, ремонт, дезинфекция и обезвреживание средств индивидуальной защиты работников осуществляются за счет средств работодателя.

3.7. Организация обеспечивает техническими средствами пожаротушения (огнетушители, пожарные краны, ящики с песком, пожарные щиты с набором первичных средств пожаротушения). Система контроля пожарной безопасности включает в себя наличие инструкций по пожарной безопасности и журнала предписаний.

3.8. Обеспечение санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников Организации в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на Организацию. В этих целях в Организации по установленным нормам оборудуются санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, помещения для оказания медицинской помощи, комнаты для отдыха в рабочее время, создаются санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи.

3.9. Перевозка в лечебные учреждения или к месту жительства работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по иным медицинским показаниям, производится транспортными средствами Организации либо за ее счет.

3.10. Общие обязанности должностных лиц и работников по охране труда.

3.10.1. В целях улучшения исполнительной дисциплины работников предприятия разработаны обязанности по охране труда для всех должностных лиц и ИТР, имеющих подчинѐнных:

1. Директор

2. Главный бухгалтер

3. Главный инженер.

4. Руководитель структурного подразделения.

3.10.2. Общее руководство работами по охране труда в целом возлагается на директора МУП ЖКХ «Вагай».

3.10.3. Инженер по охране труда предприятия обеспечивает контроль над соблюдением требований охраны труда, обеспечивает методическими материалами и осуществляет контроль над выполнением мероприятий по охране труда в соответствии с должностными обязанностями и указаниями директора.

Предписания инженера по охране труда согласуются с руководителем и могут быть отменены только руководителем.

3.10.4. Ответственность противопожарную безопасность за организацию, за состояние охраны труда и обеспечение безопасных условий труда в МУП ЖКХ «Вагай» возлагается

на Главного инженера.

3.10.5. Ответственность за обеспечение работниками МУП ЖКХ «Вагай» безопасных условий труда, исправность и безопасность применяемого оборудования возлагается на руководителей подразделений:

- Начальник водопроводного участка;

- Начальник АДС;

- Начальник ОТЭ полигона ТБО, вывоз ЖБО;

3.10.6. Лицом, ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию оборудования по МУП ЖКХ «Вагай» в целом, является Главный инженер.

Ответственность за исправное состояние и безопасную эксплуатацию

за оборудование используемое персоналом МУП ЖКХ «Вагай» возложить на:

- Начальник водопроводного участка.

- Начальник АДС.

- Начальник ОТЭ полигона ТБО, вывоз ЖБО.

3.10.7. Лицом, ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию газового, водопроводного, канализационного хозяйства, контроль, организацию своевременной поверки и ремонта измерительной техники по предприятию в целом является главный инженер.

3.10.8. На основании ст.419 ТК РФ, должностные лица, указанные в п.п.1.3.-1.7.несут полную ответственность, за: соблюдение выполнения норм, требований, правил и других документов, регламентирующих условия труда, промышленной санитарии и пожарной безопасности, требований эксплуатационно-технической документации во вверенных им подразделениях, а также за ведение всей документации по охране труда, санитарии и пожарной безопасности.

3.10.9 Выдача нарядов - допусков на работы с повышенной опасностью, а также:

– все виды работ, кроме работ в электроустановках;

- работа на крышах зданий, замена, очистка крыш, в том числе от снега и

льда, покраска кровельного покрытия, разборка и складка карнизов;

- земляные работы в зоне расположения силовых электрических кабелей и их

коммуникаций, водопроводов, газопроводов, систем канализации.

разрешается следующим должностным лицам:

- Главный инженер;

- Инженер;

- Начальник водопроводного участка;

- Начальник АДС;

- Начальник ОТЭ полигона ТБО, вывоз ЖБО;

**4. Порядок обучения и проверки знаний.**

4.1.На администрацию МУП ЖКХ «Вагай» возлагается проведение всех видов инструктажей по охране труда, производственной санитарии, противопожарной охране.

Инструктажи на рабочем месте заканчиваются проверкой знаний устным опросом, проверкой навыков безопасных приѐмов работы. Лица, показавшие неудовлетворительные знания, к самостоятельной работе не допускаются. Они обязаны вновь пройти инструктаж.

Работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной записью стажировки и подписью инструктируемого и инструктирующего, при проведении внепланового инструктажа указывается его причина.

Целевой инструктаж фиксируется в наряде-допуске.

4.2. Виды инструктажа.

4.2.1.Вводный инструктаж.

Проводится со всеми вновь принимаемыми на работу, а также с временными работниками, командированными, учащимися, проходящими практику. О проведении инструктажа делают запись в журнале вводного инструктажа и в документе о приѐме на работу.

4.2.2.Первичный инструктаж на рабочем месте.

Проводится со всеми вновь принимаемыми на работу, а также с работниками, переводимыми в другое подразделение, со строителями, выполняющими работу на территории предприятия, учащимися, проходившими практику. Первичный инструктаж проводится индивидуально на рабочем месте с практическим показом безопасных приѐмов и методов труда.

Рабочие допускаются к самостоятельной работе после стажировки, проверки теоретических знаний и приобретѐнных навыков безопасных приѐмов работы.

4.2.3.Повторный инструктаж.

Проводится не реже 1 раза в 6 месяцев, а по работам, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности 1 раз в 3 месяца. Проводят индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование в пределах общего рабочего места по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объѐме.

4.2.4.Внеплановый инструктаж.

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда или изменений к ним;

- при изменении технологического процесса, замене оборудования, приспособлений, инструмента или других факторов, влияющих на безопасность;

- по требованию органов надзора;

- при нарушении работниками требований безопасности труда, которые могут или могли или привели к травме, аварии, пожару;

- при перерывах в работе 60 дней и более, а по работам, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности - 30 дней.

4.2.5. Целевой инструктаж.

Проводят при выполнении разовых работ, не связанных с выполнением прямых обязанностей по специальности (погрузка-выгрузка, уборка территории или разовые работы вне предприятия, цеха), ликвидации последствий аварии, катастроф, стихийных бедствий, производстве работ, по которым оформляется наряд-допуск, разрешение.

4.2.6. Проверке знаний и обучению подлежат руководители и специалисты, осуществляющие руководство работами, связанные с организацией и проведением работ на рабочих местах и производственных установках и осуществлением надзора или технического контроля.

Проверка знаний проводится для вновь поступивших на работу не позже месяца после назначения на должность, для работающих - периодически не реже 1 раза в три года. Обучаются в учебном учреждении по ОТ с получением соответствующего удостоверения:

- Директор

- Инженер по охране труда

- Главный инженер

- Специалист отдела кадров

**5. Соответствие производственных объектов и продукции требованиям охраны труда**

5.1. Текущая деятельность Организации, а также машины, механизмы и другое производственное оборудование, технологические процессы должны соответствовать требованиям охраны труда.

5.2. Запрещаются применение при производстве работ вредных или опасных веществ, материалов, продукции, товаров и оказание услуг, для которых не разработаны методики и средства метрологического контроля, токсикологическая (санитарно-гигиеническая, медико-биологическая) оценка которых не проводилась.

5.3. Машины, механизмы и другое производственное оборудование, транспортные средства, технологические процессы, материалы и химические вещества, средства индивидуальной и коллективной защиты работников, в том числе иностранного производства, должны соответствовать требованиям охраны труда, установленным в Российской Федерации, и иметь сертификаты соответствия.

**6. Разработка мероприятий по охране и улучшению условий труда.**

Мероприятия по охране труда разрабатываются специалистом лицом по охране труда на основе: 6.1. Материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах.

6.2.Финансового плана предприятия.

6.3. Данных по проверкам надзорных органов.

6.4. Предложений комитета по охране труда предприятия.

Разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством ответственного лица по охране.

Контроль за осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет.

**7. Контроль за состоянием охраны труда.**

7.1. **Первая ступень контроля (I ступень):**

Ежедневно перед работой руководители подразделений участка (бригады, смены) проверяют все рабочие места. — расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.;  
— состояние проездов, проходов, переходов;  
— безопасность оборудования;  
— соблюдение работниками правил электробезопасности;  
— исправность вентиляции;  
— соблюдение правил безопасности при работе с вредными, пожаро и взрывоопасными

веществами и материалами;

— наличие и соблюдение работниками инструкций по охране труда;  
— наличие и использование работниками средств индивидуальной защиты;  
— наличие у работников удостоверений по охране труда, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью.

Результаты проверки записываются в журнале; который должен храниться у руководителя участка – мастера, по установленной форме.

Обнаруженные нарушения и недостатки должны быть немедленно устранены. О нарушениях, которые не могут быть устранены немедленно, докладывается ответственному за охрану труда или инженеру по охране труда.

**6.2. Вторая ступень контроля (II ступень):**

Вторую ступень контроля осуществляет начальник структурного подразделения (цех, отдел, производство или участок).

Периодичность проверок второй ступени — ежеквартально согласно графика, утвержденного начальником структурного подразделения и согласованного со специалистом по охране труда.

**На второй ступени проверяют:**

— выполнение мероприятий согласно первой и второй ступеням контроля;  
— выполнение распорядительных документов по охране труда (приказов, распоряжений, предписаний);  
— исправность технологического оборудования и его соответствие нормативной документации;  
— соблюдение работниками правил электробезопасности, пожарной безопасности;  
— соблюдение графиков профилактических ремонтов производственного оборудования, вентиляционных установок;  
— состояние стендов по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;  
— наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;  
— соблюдение правил безопасности при работе с вредными, пожаро и взрывоопасными веществами и материалами;  
— своевременность и качество проведения инструктажа работников по безопасности труда;  
— использование работниками средств индивидуальной защиты и спецодежды;  
— обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими профилактическими средствами;   
— состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;  
— соблюдение установленного режима труда и отдыха.

Результаты контроля записываются в журнале.

На второй ступени также контролируется ход выполнения Соглашения по охране труда.

**6.3. Третья ступень контроля (III ступень):**

Третья ступень контроля проводится комиссией по охране труда один раз в год.

**На третьей ступени проверяют (III ступень):**

— выполнение мероприятий по первой и второй ступеням контроля;  
— выполнение организационно — распорядительных документов по охране труда (приказов, распоряжений, предписаний);  
— выполнение мероприятий, указанных в планах по улучшению условий труда, коллективных договорах, соглашениях по охране труда;  
— выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев;  
— техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений цехов и прилегающих к ним территорий;  
— соответствие оборудования требованиям нормативно-технической документации по охране труда;  
— эффективность работы вентиляционных установок;  
— обеспеченность работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;  
— обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, их состояние;  
— организацию лечебно-профилактического обслуживания работников;  
— состояние кабинетов охраны труда;  
— состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;  
— организацию и качество проведения обучения и инструктажей работников по безопасности труда;  
— подготовленность персонала структурных подразделений организации к работе в аварийных условиях;  
— соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

По результатам контроля оформляется акт. В случае выявления нарушений оформляется предписание.

**5. Несчастные случаи на производстве**

5.1. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи на производстве, происшедшие с работниками и другими лицами, в том числе подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, при исполнении ими трудовых обязанностей, и работы по заданию работодателя.

5.2. Расследуются и подлежат учету несчастные случаи в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

5.3. Несчастный случай на производстве является страховым случаем, если он произошел с работником, подлежащим обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.4. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве регламентированы действующим законодательством о труде и отраслевыми нормами и правилами.

Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания.

**6. Обязанности по охране труда директора МУП ЖКХ «Вагай».**

Возглавляет общее руководство работой по охране труда, проводит мероприятия по созданию, снижению и ликвидации производственного травматизма и профессиональных заболеваний и несет полную ответственность за организацию и результативность работы по созданию и обеспечению безопасных условий труда в организации.

Обеспечивает финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами организацию производственных процессов, эксплуатацию оборудования, зданий и сооружений в соответствии с требованиями и нормами охраны труда;

Обеспечивает выполнение подразделениями предприятия законодательства по охране труда, постановлений и решений правительства, органов государственного надзора;

Обеспечивает денежными и материальными средствами выполнение мероприятий по охране труда и контролирует правильность расходования средств. Руководить службой охраны труда, утверждать еѐ штаты и издает приказы по охране труда.

Организует работу по подбору и расстановке кадров с учетом подготовки, опыта, уровня компетентности в вопросах охраны труда, определяет структуру штатов служб охраны труда, пожарной безопасности.

Обеспечивает разработку и ввод в действие правил внутреннего распорядка и инструкций по охране труда по профессиям и видам работ.

Утверждает инструктивные материалы и обеспечивает организацию выпуска материалов и текущей информации по охране труда и пожарной безопасности в установленном порядке.

Привлекает к дисциплинарной и материальной ответственности работников, допустивших нарушение норм и правил по охране труда, своих обязанностей по охране труда.

Участвует в расследовании групповых, тяжелых и смертельных несчастных случаев и аварий с тяжелыми последствиями и в разработке мероприятий по их предупреждению. Рассматривать отчеты по охране труда, контролировать их своевременное представление в государственные органы.

**7 Обязанности по охране труда главного бухгалтера.**

Обеспечивает финансирование и контроль за учетом средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда.

Обеспечивает своевременную заявку, получение и выдачу подразделениям талонов на лечебно - профилактическое питание и молоко.

Ведет учет денежных средств, выплачиваемых по листкам временной нетрудоспособности.

Осуществляет установленные выплаты лицам, получившим производственные травмы.

Организует передачу в Фонд социального страхования дел по лицам, получившим производственные травмы и увольняющимся с предприятия.

Руководит работой по взаимодействию предприятия с Фондом социального страхования по установленным выплатам, связанным с налогами по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве.

Проводит инструктажи по охране труда с подчиненным персоналом.

Осуществляет расчет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда и контроль за их распределением. Участвует в разработке приложений к Коллективному договору.

Обеспечивает соответствие расходов на охрану труда требованиям нормативно-технической документации по охране труда.

**11. Обязанности по охране труда специалиста отдела кадров.**

Обеспечивает правильное оформление приема на работу специалистов, рабочих и служащих (прохождение предварительного медицинского осмотра, обучения, вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности).

Контролирует соблюдение режима рабочего времени, отдыха, дисциплины труда, использование труда женщин и подростков, правильного приема предварительного перевода и увольнения работающих, предоставление дополнительного отпуска за работу во вредных условиях труда.

Оформляет на работу лиц только после прохождения ими вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

Не допускает к работе работников учреждения, не прошедших установленные медицинские осмотры или уклоняющихся от выполнения предписания врача по результатам медицинского осмотра.

Планирует, организует работу по подготовке, обучению, повышению квалификации и проверке знаний сотрудников по охране труда, в том числе через профессиональные учреждения и осуществляет контроль за их выполнением.

**12. Обязанности по охране труда руководителя структурного подразделения.**

Обеспечивать безопасное содержание оборудования, инструмента, инвентаря, наличие и исправность защитных и предохранительных устройств, средств индивидуальной защиты; наличие инструкций по охране труда на рабочих местах, предупредительных надписей, плакатов, знаков безопасности.

Организовывать безопасное проведение работ на рабочих местах, приведение рабочих мест в исходное состояние после окончания работы;

Контролировать соблюдение рабочими норм, правил, инструкций, приказов и указаний по охране труда, наличие, применение работающими полагающихся им по нормам специальной одежды, специальной обуви, средств индивидуальной и коллективной защиты, мыла и нейтрализующих веществ;

Стирку и ремонт специальной одежды и обуви.

Проводить инструктажи по охране труда, выбраковку инструмента не реже 1 раза в месяц, обеспечивать рабочих исправным инструментарием;

Обследовать ежедневное состояние безопасности труда до начала работ.

При этом подлежат проверке:

- состояние рабочих мест (отсутствие посторонних предметов, удобство подхода к рабочим местам);

- правильность складирования мусора;

- состояние и правильность применения средств защиты, определение и обозначение опасных зон;

- наличие и исправность средств индивидуальной защиты, спецодежды и специальной обуви;

- состояние и исправность инструментария.

Установленные нарушения правил охраны труда следует немедленно устранить. При невозможности сообщить непосредственному руководителю. Не допускать работников к самостоятельной работе без предварительного инструктажа, обучения, проверки знаний по безопасным приемам выполнения работы, а также эксплуатировать неисправное

оборудование и инструмент, нужно вывешивать предупреждающие таблички на неисправном оборудовании, не допускать работников к работе без установленных средств индивидуальной защиты, спецодежды; Разрабатывать инструкции по охране труда для подчиненных, согласовывать их с инженером по охране труда;

Проводить мероприятия по предупреждению несчастных случаев на производстве, выполнению предписаний контролирующих лиц.

**13. Обязанности по охране труда главного инженера**

.Обеспечивает здоровые и безопасные условия труда работающим и соблюдение инженерно-техническими работниками управления правил и норм охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, а рабочими инструкций по охране труда.

Контролирует соблюдение сотрудниками норм, правил, инструкций, приказов и указаний по охране труда.

Наличие применение работающими полагающихся им по нормам специальной одежды, Специальной обуви, средств индивидуальной и коллективной защиты, мыла и нейтрализующих веществ;

Своевременное прохождение персоналом обучения по охране труда и специализации.

Осуществляет выполнение приказов и указаний вышестоящего руководства и контролирующих органов по охране труда.

Обеспечивает рабочие места необходимыми инструкциями; правилами по охране труда, а также работников спецодеждой и другими средствами СИЗ.

Организует и проводит инструктаж, обучение, аттестацию и проверку знаний по охране труда в предприятии (отделе).

Обеспечивает исправное и безопасное содержание зданий и сооружений, а также своевременное проведение планово-предупредительного ремонта оборудования, приборов, зданий и соружений.

Создает безопасные условия труда при установке, монтаже и ремонте оборудования и приборов, при ремонте зданий и сооружений, а также утверждает наряд-допуск на работы с повышенной опасностью.

\*Настоящее положение составлено с учетом мнения профсоюзного комитета, предусмотренного ст. 372 ТК РФ

Лист ознакомления с ПОЛОЖЕНИЕМ

о системе управления охраной труда в МУП ЖКХ «Вагай»

С настоящим положением ознакомлены:

Начальник водопроводного участка - Харченко Л. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник АДС - Фатеев А. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник ОТЭ полигона ТБО, вывоз ЖБО - Скрипунов Е. В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инженер Просвиркин В. М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гл. бухгалтер Кортыш В. И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_