

Тема: Контроль эксплуатационной деятельности отделений почтовой связи и документальное оформление кассовых операций

Доклад

Уважаемые члены комиссии!

Вашему вниманию предлагается дипломная работа на тему: «Контроль эксплуатационной деятельности отделений почтовой связи и документальное оформление кассовых операций» (слайд 1)

Цель и задачи исследования (слайд 2):

Цель данной работы – рассмотреть, как осуществляется учет кассовых операций в отделениях почтовой связи и почтамтах.

Для достижения поставленной цели необходимо решить ряд задач: изучить теоретические основы контроля эксплуатационной деятельности отделений почтовой связи и документального оформления кассовых операций; рассмотреть порядок приёма подкрепления, сдачи сверхлимитных сумм и разработать алгоритм высылки подкреплений денежной наличности в ОПС; провести анализ документальной проверки производственнофинансовой деятельности и проверки состояния кассы и других материальных ценностей ОПС.

Объект и предмет исследования (слайд 3):

Объектом исследования является-АО «Почта России».

Предмет исследования-эксплуатационная деятельность отделений почтовой связи и документальное оформление кассовых операций.

Актуальность темы исследования (слайд 4):

Почтовая связь в России остается единственным общедоступным механизмом адресного общения граждан, одним из факторов, обеспечивающих политическую и экономическую целостность Российской Федерации.

Экономическая сущность и виды кассовых операций, порядок их совершения хозяйствующими субъектами, относящимися к Федеральной почтовой связи на территории Российской Федерации, определяется Порядком ведения кассовых операций организациями Федерального управления почтовой связи.

Важное значение имеет и документальное оформление каждой кассовой операции. Ведь неоформленная операция может привести к тому, что деньги

«на бумаге» не будут совпадать с их фактическим количеством. А за это компания будет вынуждена заплатить штраф.

Актуальность исследования в рамках дипломной определяется следующими факторами: для эффективного использования денежных средств необходимо грамотно выстроить систему их учета; для правильного ведения требуется учета денежных средств знание ИХ многочисленных законодательных и постоянно изменяющихся норм, правил и порядка; хозяйственной желаемая эффективность деятельности, устойчивое достаточной финансовое состояние будут достигнуты лишь при компетентности руководства и ответственных органов предприятия.

Эксплуатационная и организационная деятельность в области почтовой связи(слайд 5)

Эксплуатационная и организационная деятельность в области почтовой связи — обеспечение своевременного и качественного выполнении услуг объектов почтовой связи на основании мониторинга эксплуатационной и организационной деятельности и обучения работников.

Вид данной трудовой деятельности включает в себя следующие основные задачи: инспектирования по эксплуатационным и организационным вопросам в объектах почтовой связи; подготовки проведения приема подписки; формирования и обработки заказов печатных средств массовой информации; соблюдения срока экспедирования печатных средств массовой информации до объектов почтовой связи; ведения работ по развитию оказываемых услуг и сети почтовой связи.

К основным предметам и средствам труда относятся: почтовые отправления, печатные средства массовой информации, программные продукты, технические нормативные правовые акты.

Результатом труда являются: устранение нарушений в объектах почтовой связи, выявленных при проведении инспектирования;

восстановление подписного тиража; своевременная доставка печатных средств массовой информации подписчикам; усовершенствование технологических процессов почтовой связи общего пользования; разработка и внедрение новых услуг; развитие сети почтовой связи.

Виды контроля эксплуатационной деятельности отделений почтовой связи (слайд 6)

С целью мониторинга качества услуг почтовой связи установлены следующие виды контроля: производственный контроль; эксплуатационный контроль; последующий контроль; контроль сроков прохождения письменной корреспонденции и газет; ревизии; государственный контроль.

Понятие кассовых операций и кассовой дисциплины(слайд 7):

Кассовые операции — представляют собой операции, связанные с приемом, выдачей, хранением наличных денег и оформлением кассовых документов. Ведутся кассовые операции по правилам, установленным Центробанком: Указание от 11 марта 2014 г. N 3210-У и Указание от 7 октября 2013 г. N 3073-У. Называются эти правила кассовой дисциплиной, и в это понятие входит: ведение кассовых документов, оформляющих движение наличных денежных средств; соблюдение лимита остатка кассы; ограничение наличных расчетов между субъектами предпринимательской деятельности в рамках одного договора суммой не более 100 тыс. рублей.

Кассовые операции оформляются следующими документами: поступление наличности в кассу - приходный кассовый ордер; выдача наличных денег из кассы - расходный кассовый ордер; данные приходных и расходных ордеров вносятся в кассовую книгу; книгу учета выданных и принятых кассиром денежных средств ведут только в случае, когда в организации несколько кассиров; выдача наличных денег для выплат

заработной платы, стипендий и других выплат работникам оформляется не только расходным кассовым ордером, но и ведомостями: расчетно-платежными и платежными.

Характеристика объекта исследования-АО «Почта России» (слайд 8)

АО «Почта России» - федеральный оператор почтовой связи, входящий в перечень стратегических предприятий РФ. Включает в себя 42 тысячи отделений по всей стране и объединяет один из самых больших трудовых коллективов в стране – около 330 тысяч почтовых работников. «Почта России» обеспечивает реализацию одной из важнейших социальных функций государства по сохранению коммуникационной связности граждан на территории всей страны.

Почта России предлагает своим клиентам свыше 80 почтовых, финансовых, коммуникационных и прочих услуг.

Через почтовые отделения осуществляется доставка пенсий и пособий, а также подписных печатных изданий. Можно оплатить коммунальные услуги, получить и погасить банковский кредит, обналичить денежные средства с пластиковых оформить страховку, приобрести лотерейные, карт, железнодорожные, авиа-и театральные билеты, а также товары народного 2013г. в отделениях почты начали создавать многопотребления. В функциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг. В пунктах коллективного доступа желающие могут выйти в Интернет, отправить и получить электронную почту, распечатать документ и т.д.

Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности предприятия осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Предприятие ведет бухгалтерский и статистический учет и представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке.

За искажением отчетности должностные лица Предприятия несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Контроль, за использованием по назначению и сохранностью имущества Предприятия осуществляется Мингосимуществом России и Минэкономики России.

Практическая часть исследования (слайд 9-11)

В практической части работы на примере объекта исследования был рассчитан лимит остатка наличных денежных средств в операционной кассе ОПС; разработан алгоритм высылки подкреплений денежной наличности в ОПС; разработан алгоритм закрытия смены оператора(слайд 9), сформирована кассовая справка ф.МС-42 в ИС ЕАС ОПС(слайд 10); подготовлены отчетные документы почтальона по возвращении из доставки(слайд 11). В результате в работе была достигнута цель и решены задачи, а разработанные алгоритмы позволят повысить кассовую дисциплину в организации.

Основная задача контроля денежных средств, кассовых операций состоит в том, чтобы выявить состояние сохранности денежных средств, правильность и законность их использования, подлинность и достоверность совершения денежных операций, соблюдение кассовой дисциплины, полноты оприходования, целевого использования и условий хранения денежных средств.

Доклад окончен! Спасибо за внимание! (слайд 12)